

Numab Therapeutics AG ist ein junges, innovatives Biotechnologie-Unternehmen mit Sitz in Wädenswil, dessen Aktivitäten sich auf die Identifikation und Entwicklung von neuartigen Antikörper-Therapeutika fokussieren. Mit unserer hoch-effizienten Technologie und zukunftsweisenden Ansätzen verfolgen wir eigene Entwicklungsprojekte und arbeiten zudem mit renommierten Partnern aus der Pharmaindustrie an gemeinsamen Forschungsprojekten.

Für unser Finance-Team suchen wir eine hochmotivierte und enthusiastische Person, als:

## **Senior Accountant 100%**

In dieser Position sind Sie dem Head of Accounting and Controlling unterstellt. Sie sind für unser Hauptbuch und alle Nebenbücher sowie die Mehrwertsteuer verantwortlich und wirken an der Erstellung und Prüfung der Quartals- und Jahresabschlüsse mit.

### **Ihre Aufgaben**

- Selbstständige Führung der operativen Buchhaltung in Übereinstimmung mit den Unternehmensrichtlinien. Ihr Schwerpunkt liegt auf der Kreditorenbuchhaltung und umfasst weiter die Bereiche Anlagevermögen, Leasing, Projektabgrenzungen und Debitoren.
- Verantwortlich für die vierteljährliche Abrechnung der Mehrwertsteuer und der Mehrwertsteuerabstimmung (vierteljährlich und jährlich).
- Mitwirkung bei der Erstellung der Jahresabschlüsse nach IFRS (vierteljährlich/jährlich) und nach Schweizer Recht (jährlich, OR).
- Mitwirkung bei der Revision und der Bearbeitung von Anfragen der Wirtschaftsprüfer.
- Interaktion mit Numab-Mitarbeitern, Lieferanten und Dienstleistungspartnern, soweit dies im Rahmen der täglichen Arbeit erforderlich ist.
- Ihr Aufgabenbereich wird durch verschiedene administrative Tätigkeiten abgerundet.

### **Für diese Position bringen Sie idealerweise die folgenden Voraussetzungen mit:**

- Fachausweis in Finanz- und Rechnungswesen oder gleichwertige Weiterbildung.
- Mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in einer ähnlichen Position, Erfahrung im Bereich Life Science ist erwünscht.
- Verständnis und praktische Erfahrung im Umgang mit der Schweizer Mehrwertsteuer und IFRS.
- Ihre Arbeitsweise zeichnet sich durch ein Höchstmass an Präzision und Qualität aus und Sie haben die Fähigkeit, dies konsequent und dauerhaft umzusetzen.
- Kompetenter Umgang mit Microsoft Office (insbesondere Excel) und ERP-Systemen (idealerweise Proffix).
- Verhandlungssichere Deutsch- und Englisch-Kenntnisse in Wort und Schrift. Französisch ist ein Plus.
- Starker Teamgeist und Fähigkeit zu selbständigem Arbeiten.
- Hands-on-Mentalität, Bereitschaft die Komfortzone zu verlassen sowie Verantwortung zu übernehmen.

Sie wollen als Teil eines dynamischen Teams an zukunftsweisenden Projekten arbeiten und mit Ihrem persönlichen Einsatz einen entscheidenden Beitrag zum Erfolg leisten? Wir bieten Ihnen eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem innovativen und flexiblen Arbeitsumfeld, eine unbefristete Anstellung, sowie ein attraktives Kompensationspaket inklusive einer Beteiligung am Erfolg der Firma.

**Wir freuen uns, Ihre Unterlagen unter Angabe der Referenz NB088 an [hr@numab.com](mailto:hr@numab.com) zu erhalten.**